



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

от 08 августа 2024 года

№ 100

О внесении изменений в приказ финансового управления администрации Кольчугинского района от 21.12.2020 № 127 "Об утверждении типовой формы Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования, входящего в состав Кольчугинского района, муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации"

В соответствии с подпунктом "д" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203, приказом финансового управления администрации Кольчугинского района от 06.08.2024 № 99 "О проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ финансового управления администрации Кольчугинского района от 21.12.2020 № 127 "Об утверждении типовой формы Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования, входящего в состав Кольчугинского района, муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации" следующие изменения:

1.1. В пункте 3 слова "Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" заменить словами "Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 07.05.2024 № 309 "О национальных

целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года".

1.2. В типовой форме **Соглашения** о предоставлении из бюджета муниципального образования, входящего в состав Кольчугинского района, муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом финансового управления администрации Кольчугинского района от 21.12.2020 № 127, (далее - Типовая форма) следующие изменения:

1.2.1. Пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

"1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования в 20__ году/20__ - 20__ годах <3> Субсидии в целях <4>:

1.1.1. Достижения результатов муниципальной программы

_____ <4.1>;

(наименование муниципальной программы)

1.1.2. _____ <4.2>".

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.2.2. После пункта 4.1.2(1) дополнить пунктом 4.1.2(2) следующего содержания:

"4.1.2(2). Устанавливать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению <10.2>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения."

1.2.3. Пункты 4.1.2(2), 4.1.2(2).1, 4.1.2(2).2 в Типовой форме считать пунктами 4.1.2(3), 4.1.2(3).1, 4.1.2(3).2 соответственно.

1.2.4. В пункте 4.1.5. после подпункта 4.1.5.3. дополнить подпунктами следующего содержания:

"4.1.5.4. Осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктами 4.1.2(1). и 4.1.2(2), на основании:

4.1.5.4.1. Отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № __ к настоящему Соглашению <22.1>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии пунктом 4.3.5.2. настоящего Соглашения;

4.1.5.4.2. Отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № __ к настоящему Соглашению <22.2>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии пунктом 4.3.5.2.(1). настоящего Соглашения."

1.2.5. Пункты 4.3.3(1) и 4.3.3(2) изложить в следующей редакции:

"4.3.3(1). Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктами 4.1.2(1) и 4.1.2(2) настоящего Соглашения <21.1>.

4.3.3(2). Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.2(3) настоящего Соглашения <21.2>."

1.2.6. В пункте 4.3.5. после подпункта 4.3.5.2. дополнить подпунктом 4.3.5.2.(1). следующего содержания:

"4.3.5.2.(1). Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению №__ к настоящему Соглашению <22.2>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения."

1.2.7. В сносках к Типовой форме:

1.2.7.1. Сноску <4.1> изложить в следующей редакции:

"<4.1> Предусматривается в случае, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы (при наличии в муниципальной программе результатов реализации такой программы (далее - муниципальная программа))."

1.2.7.2. После сноски <10.1> дополнить сноской <10.2> следующего содержания:

"<10.2> Заполняется при включении в Соглашение пункта 1.1.1. настоящей Типовой формы. Форма для заполнения Плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии доводится Учредителем до Учреждения."

1.2.7.3. Сноску <10.2> считать сноской <10.3>.

1.2.7.4. После сноски <22.1> дополнить сноской <22.2> следующего содержания:

"<22.2> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2(2) настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в пункте 4.3.5.2.(1). настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению № 3.2 к настоящей Типовой форме."

1.2.8. В приложениях к Типовой форме:

1.2.8.1. В приложении № 2.1:

1.2.8.1.1. В заголовочной части слова "регионального проекта" заменить словами "муниципальной программы".

1.2.8.1.2. В сносках <1> и <4> к приложению слова "национального проекта" заменить словами "муниципальной программы".

1.2.8.2. В приложении № 3.1:

1.2.8.1.1. В заголовочной части слова "регионального проекта" заменить словами "муниципальной программы".

1.2.8.1.2. В сноске <1> к приложению слова "национального проекта" заменить словами "муниципальной программы".

1.2.8.3. В приложении № 5 пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

"1.2. В разделе I "Предмет соглашения":

1.2.1. Пункт 1.1.1. изложить в следующей редакции:

"1.1.1. Достижения результатов муниципальной программы _____";

(наименование муниципальной программы)

1.2.2. Пункт 1.1.2. изложить в следующей редакции:
"1.1.2. _____".

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.2.9. Типовую форму дополнить приложениями № 2.2 и № 3.2 согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему приказу.

2. Бюджетному отделу финансового управления администрации района довести настоящий приказ до главных распорядителей средств бюджетов муниципальных образований, входящих в состав Кольчугинского района.

3. Настоящий приказ подлежит размещению в сети Интернет на сайте администрации Кольчугинского района в пределах информационного ресурса финансового управления администрации Кольчугинского района.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 года.

Начальника финансового управления
администрации Кольчугинского района

Н.И. Мельникова

Приложение № 1
к приказу
финансового управления администрации
Кольчугинского района
от 08.08.2024 № 100

"Приложение N 2.2
к Типовой форме
соглашения о предоставлении из
бюджета муниципального образования,
входящего в состав Кольчугинского района,
муниципальному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной приказом
финансового управления администрации
Кольчугинского района
от 21.12.2020 N 127

Приложение N ____
к Соглашению от ____ N ____
(Приложение N ____
к Дополнительному соглашению
от ____ N ____)

План
мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии
на " _____ " год

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы <1>	_____	по БК <1>
Наименование Субсидии	_____	по БК <2>
Вид документа	_____	
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>		

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки		Единица измерения		Плановое значение <6>	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) <7>
наименование <4>	тип <5>	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6
Результат предоставления Субсидии 1:					
контрольная точка 1.1:	X	X	X	X	X
Результат предоставления Субсидии 1:					
Результат предоставления Субсидии 2:					
контрольная точка 2.1:	X	X	X	X	X
Результат предоставления Субсидии 2:					

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<2> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджетов в соответствии с Соглашением.

<3> Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<4> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 3 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением №2.1 к настоящей Типовой форме, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (далее - контрольные точки).

<5> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 1, в соответствии с типами Субсидий, результатов предоставления Субсидий, контрольных точек, определенных в приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н (далее - Перечень типов, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек в соответствии с Перечнем типов).

<6> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением №2.1 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<7> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением №2.1 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек."

Приложение № 2
к приказу
финансового управления администрации
Кольчугинского района
от 08.08.2024 № 100

"Приложение N 3.2
к Типовой форме
соглашения о предоставлении из
бюджета муниципального образования,
входящего в состав Кольчугинского района,
муниципальному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации, утвержденной приказом
финансового управления администрации
Кольчугинского района
от 21.12.2020 N 127

Приложение N ____
к Соглашению от ____ N ____
(Приложение N ____
к Дополнительному соглашению
от ____ N ____)

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии <1>

		КОДЫ
по состоянию на 1 ____ 20__ г.		Дата
Наименование Учреждения		по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы	_____	по БК <2>
Наименование Субсидии	_____	по БК <3>
		Номер соглашения <4>
		Дата Соглашения <4>
Вид документа	_____	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <5>	

в том числе:										
контрольные точки планового периода <16>										
в том числе:										

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

« » 20__ г.

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<3> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.

<4> Указываются реквизиты Соглашения.

<5> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<6> Показатели граф 1 - 4 формируются на основании показателей граф 1 -4, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.2 к настоящей Типовой форме.

<7> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 5 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.2 к настоящей Типовой форме.

<8> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

<9> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 5, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<10> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 6 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.2 к настоящей Типовой форме.

<11> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 5, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<12> Указывается статус «0» - отсутствие отклонений, «1» - наличие отклонений.

<13> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<14> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

<15> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<16> Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом."