

# Правила работы Системы «Автоматизированная система оплаты проезда на территории Владимирской области»

(редакция от 30.05.2019 года, действует с 01.07.2019 года.)

1. Автоматизированная система оплаты.
2. Права и обязанности Оператора Системы.
3. Права и обязанности Процессингового центра.
4. Права и обязанности Агента
5. Права и обязанности Поставщика Услуг (Перевозчика).
6. Порядок выпуска, пополнения и обслуживания Карт оплаты Услуг (Транспортных карт).
7. Проведение расчетов в АСОП.
8. Порядок возврата электронных денежных средств Пользователю.
9. Ответственность Участников.
10. Форс-мажор.
11. Порядок внесения изменений.

Автоматизированная система оплаты (далее – «Система») – единое информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между Оператором Системы, Оператором ЭДС, Процессинговым Центром, Поставщиками Услуг (Перевозчиками), Агентами и Пользователями (далее – «Участники») при оказании Услуг (услуг по перевозке в пассажирском транспорте) с использованием Терминалов оплаты Услуг (Транспортных терминалов), бесконтактных банковских карт, Карт оплаты Услуг (Транспортных карт и прочих носителей Транспортного приложения) и при регистрации оплаты Услуг наличными денежными средствами, действующая в соответствии с требованиями Федеральных законов РФ №161-ФЗ от 27 июня 2011г. и №54-ФЗ от 22.05.2003г..

Правила Системы – правила работы автоматизированной системы оплаты проезда на территории Владимирской области», определяющие условия и порядок функционирования Системы, размещенные на сайте [www.vladicard.ru](http://www.vladicard.ru). Участники Системы взаимодействуют между собой в соответствии с договорами, заключаемыми путем присоединения к Системе в соответствии со статьями 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и другими договорами.

## 1.1. Участники Системы.

Оператор Системы (ООО «Владикард» ИНН 3328021462) – является участником Системы, имеющим имущественные права на документальный комплекс и дизайн Системы, использующий в своей деятельности товарный знак и фирменный стиль «СИТИКАРД» в соответствии со «Стандартами корпоративной идентификации «СИТИКАРД», в соответствии с настоящими Правилами и договором, заключенным с ООО «Ситикард» (ИНН 5260380716).

Оператор Системы организует присоединение к Системе Поставщиков Услуг (Перевозчиков) и Пользователей, обслуживание их в Системе, организует распространение и обращение в Системе Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), с привлечением Агентов и через собственную сеть Пунктов обслуживания за вознаграждение, выплачиваемое ему Поставщиками Услуг (Перевозчиками). На основании договора поручения между Пользователем и Оператором Системы Оператор Системы самостоятельно или с привлечением Процессингового центра выполняет поручения Пользователя. Оператор Системы является эмитентом электронного приложения Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) (Транспортных карт).

Оператор ЭДС («Газпромбанк» (Акционерное общество) – кредитная организация, имеющая в соответствии с законодательством Российской Федерации право на осуществление переводов электронных денежных средств, действующая на основании Лицензии ЦБ РФ, в

соответствии с настоящими Правилами и договором, заключенным с Оператором Системы и Процессинговым Центром.

Оператор ЭДС, в соответствии с настоящими Правилами, осуществляет расчеты между Участниками в рамках Системы, осуществляет пополнение остатка электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах) Пользователей без открытия банковского счёта, за вознаграждение, выплачиваемое ему Оператором Системы. Оператор ЭДС заключает с Агентами, присоединившимися к Системе, договоры о привлечении Банковского платёжного агента, для осуществления приёма денежных средств от Пользователей с целью пополнения остатка электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах), для проведения последующих расчетов с Поставщиками Услуг (Перевозчиками). Оператор ЭДС совместно с Процессинговым центром, действующим по поручению Оператора Системы привлекают кредитные организации к пополнению остатка электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах). При этом права и обязанности привлекаемых кредитных организаций приравниваются к правам и обязанностям, установленным настоящими Правилами для Агента.

Процессинговый Центр (ООО «Ситикард» ИНН 5260380716) – является Участником Системы, имеющим имущественные права на программно-аппаратный комплекс, товарный знак и фирменный стиль «СИТИКАРД». Процессинговый Центр осуществляет информационное и технологическое взаимодействие между Участниками посредством оказания процессинговых услуг за вознаграждение, выплачиваемое ему Оператором Системы в соответствии с настоящими Правилами и договором с Оператором Системы. Процессинговый Центр обеспечивает функционирование программно-аппаратного комплекса Системы и устраняет обнаруженные недостатки в работе Системы, несет имущественную ответственность за сохранность информации о Транзакциях, поступающей в центр обработки транзакций Процессингового Центра. Процессинговый центр организует за свой счет изготовление, распространение и обращение в Системе Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), с привлечением Агентов и кредитных организаций, в соответствии с условиями заключаемых с ними договоров.

Процессинговый Центр имеет право предоставлять на возмездной основе информационное пространство памяти Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), незанятое Приложением (Транспортным приложением) Системы, для размещения информационных ресурсов третьих лиц, в целях обслуживания Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) в иных информационных системах. Условия размещения и правила обслуживания Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) в иных информационных системах устанавливаются Процессинговым Центром самостоятельно и не входят в предмет регулирования Правил Системы.

Пользователь – физическое лицо, осуществляющее пополнение счетов Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и оплату стоимости услуг, оказываемых Поставщиками Услуг (Перевозчиками), с использованием Платёжного терминала или Терминала оплаты Услуг (Транспортного терминала) и Карты оплаты Услуг (Транспортной карты или иного носителя Транспортного приложения), зарегистрированных в АСОП, бесконтактными банковскими картами или при регистрации оплаты проезда наличными денежными средствами. Присоединение Пользователей к Системе в соответствии с настоящими Правилами осуществляется при активации Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) или при первом пополнении счёта Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), что является акцептом оферты Оператора Системы на заключение Договора поручения с Оператором Системы. Текст договора поручения между Пользователем и Оператором Системы и Правила пользования Картами оплаты Услуг (Транспортными картами) размещены на официальном сайте Оператора Системы.([www.vladicard.ru](http://www.vladicard.ru))

Пользователь, через своего Поверенного, которым является Оператор Системы, дает распоряжения Оператору ЭДС на пополнение остатка электронных денежных средств на Карте оплаты Услуг (Транспортной карте) и на перевод денежных средств Поставщикам Услуг (Перевозчикам) за оказанные услуги (услуги перевозки).

Поставщик Услуг (Перевозчик) - участник Системы, имеющий право на осуществление регулярных пассажирских перевозок по регулируемым и нерегулируемым тарифам на

территории Владимирской области, присоединившийся к Системе на основании договора, осуществляющий оказание услуг Пользователям с регистрацией оказания услуг через Терминал оплаты услуг с использованием Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) или иного носителя Приложения (Транспортных карт, Карт оплаты парковки, Карт оплаты проезда в пригородных электропоездах и т.д.), на условиях Правил Системы с правами и обязанностями, предоставленными Поставщику Услуг. С момента присоединения к Системе на основании договора, Поставщик Услуг поручает Оператору Системы привлечь Агентов и кредитные организации для приёма от Пользователей денежных средств в целях пополнения счетов Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) для последующих расчётов за услуги, оказываемые Поставщиком Услуг Пользователям.

Агент – Участник, организующий по поручению Процессингового центра от имени Оператора Системы на основании Агентского договора, функционирование Пунктов распространения, Пополнения и Обслуживания, осуществляющих распространение и обслуживание Карт оплаты Услуг (Транспортных карт). Агент присоединяется к Системе путём заключения договора присоединения к Системе и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами Системы. Агент является банковским платёжным агентом, действующим по поручению Оператора ЭДС (на основании договора с Оператором ЭДС), или банковским платёжным субагентом, действующим по поручению банковского платёжного агента (на основании договора с банковским платёжным агентом), осуществляющим приём денежных средств Пользователей для пополнения остатка электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах). Агентом может выступать Оператор Системы через собственную сеть Пунктов обслуживания.

## **1.2. Терминология Системы**

1.2.1. Процессинговые услуги (Процессинг) – деятельность Процессингового центра по приему, обработке данных, рассылке информации и предоставлению отчетов на основании данных, полученных от Участников во исполнение их обязательств перед другими Участниками, а также по обеспечению доступа Участников к информации, обращающейся в Системе.

1.2.2. Приложение (Транспортное приложение) – технологически реализованная возможность доступа к услугам, предлагаемым в Системе Оператором Системы, и размещенная на информационном пространстве носителя Приложения (Транспортного приложения), имеющая фирменное название СИТИКАРД.

1.2.3. Носители Приложения (Транспортного приложения) – материальные носители Приложения (Транспортного приложения) с возможностью записи и считывания информации по стандартам не ниже ISO/IEC 14443A и ISO/IEC 7816-4 (в том числе sim-карты). К носителям Приложения (Транспортного приложения) относятся SMART – карты, в том числе: Карта оплаты Услуг (Транспортная карта), Банковская карта с бесконтактным интерфейсом, устройства с функцией поддержки NFC, а также прочие устройства с возможностью записи Приложения (Транспортного приложения).

1.2.4. Карта оплаты Услуг (Транспортная карта, в т.ч. персональная) – микропроцессорная бесконтактная карта, оснащенная Приложением Оператора Системы, являющимся электронным средством платежа, позволяющая осуществлять пополнение Электронного кошелька (запись Проездного билета) с использованием Терминалов пополнения и осуществлять оплату Услуг, предоставляемых Поставщиками Услуг (регистрацию проезда Пользователей в общественном пассажирском транспорте) с использованием Терминалов оплаты Услуг (Транспортных терминалов).

Карта оплаты Услуг (Транспортная карта) предоставляется Пользователю на праве пользования.

Правила пользования Картой оплаты Услуг (Транспортной картой) утверждаются Оператором Системы и размещаются на официальном сайте Оператора.

Неперсональная Карта оплаты Услуг (персональная Транспортная карта) предоставляется Пользователю после оплаты стоимости её активации в Системе.

Персональная Карта оплаты Услуг (персональная Транспортная карта) дополнительно содержит персональную информацию о её Пользователе. На оборотной стороне наносятся:

- фамилия, имя, отчество Пользователя,
- дата рождения Пользователя,
- номер документа, подтверждающего льготу или вид льготы,
- фотографическое изображение пользователя.

Предоставление Пользователям Персональных Карт оплаты Услуг (Персональных Транспортных карт) осуществляется безвозмездно. Порядок оформления Персональных Карт оплаты Услуг (персональных Транспортных карт) определен в Правилах пользования Картой оплаты Услуг (Транспортной картой).

Порядок оформления Персональных Карт оплаты Услуг (персональных Транспортных карт) определен в Правилах пользования Картой оплаты Услуг (Транспортной картой).

Оплата стоимости активации Персональных Карт оплаты Услуг (персональных Транспортных карт) осуществляется в случае утери, порчи или других нарушений Пользователем Правил пользования Картами оплаты Услуг (Транспортными картами) или при перевыпуске Персональной Карты, когда этот перевыпуск производится по вине Пользователя.

1.2.5. Операции, совершаемые Пользователем в Системе с использованием Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) или других носителей Приложения (Транспортного приложения):

1.2.5.1. Пополнение счетов Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) осуществляется в Пункте пополнения с использованием Терминала пополнения, для чего Пользователь передает Агенту или кредитной организации денежные средства в целях увеличения остатка электронных денежных средств у Оператора ЭДС и дальнейшей оплаты за услуги Поставщиков Услуг (Перевозчиков), а Агент или кредитная организация осуществляет электронную запись о принятых денежных средствах или запись Проездного билета на Карту оплаты Услуг (Транспортную карту) и выдает Пользователю документы, подтверждающие проведенную операцию и принятие денежных средств от Пользователя.

1.2.5.2. Регистрация оплаты Услуг (регистрация оплаты проезда в транспортном средстве Перевозчика) осуществляется Пользователем с использованием Терминала оплаты Услуг (Транспортного терминала).

1.2.5.3 Проверка баланса Электронного кошелька или наличия Проездного билета на Карте оплаты Услуг (Транспортной карте) осуществляется с использованием Терминала оплаты Услуг (Транспортного терминала) или Терминала пополнения.

1.2.6. Служебная карта – микропроцессорная бесконтактная пластиковая карта сотрудников подразделений Участников Системы, оснащенная Приложением (Транспортным приложением), предназначена для обеспечения выполнения обязанностей по работе в Системе. Служебная карта не является электронным средством платежа.

1.2.7. Операции, совершаемые в Системе с использованием Служебной карты:

1.2.7.1 Авторизация сотрудников подразделений Участников Системы.

1.2.7.2 Регистрация кондуктором/водителем оплаты проезда Пользователя в общественном транспорте за наличный расчет;

1.2.7.3 Контроль за работой кондуктора/водителя в транспортном средстве уполномоченным лицом Перевозчика.

1.2.8. Терминал пополнения – специализированное устройство, оборудованное считывателем Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), предназначенное для чтения и записи данных Карт оплаты Услуг (Транспортных карт). Терминалы пополнения используются Агентами или кредитными организациями для записи в память Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) информации о пополнении остатка электронных денежных средств для дальнейшей оплаты Услуг.

1.2.9. Терминал оплаты Услуг (Транспортный терминал) – специализированное устройство регистрации Услуг (проезда), переносное или стационарно установленное (в транспортном средстве Перевозчика), предназначенное для считывания информации с Карт оплат Услуг (Транспортных карт), печати Контрольного билета и передачи информации в Системе.

1.2.10. Пункт распространения – пункт Агента, осуществляющего распространение и активацию Карты оплаты Услуг (Транспортных карт).

1.2.11. Пункт пополнения – пункт Агента или кредитной организации, предназначенный для пополнения Электронного кошелька Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и осуществления записи Проездных билетов с помощью Терминалов пополнения.

1.2.12. Пункт обслуживания - специализированный пункт Агента, осуществляющий распространение и активацию Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), пополнение Электронного кошелька Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и запись Проездных билетов с помощью Терминалов пополнения, прием заявлений на изготовление и выдачу Персональных Карт оплаты Услуг (Транспортных карт).

1.2.13. Пункт обслуживания Оператора Системы - специализированный пункт Оператора Системы, осуществляющий распространение и активацию Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), пополнение Электронного кошелька Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и запись Проездных билетов с помощью Терминалов пополнения, прием заявлений на изготовление и выдачу Персональных Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), а также ведение претензионной работы с Пользователями.

1.2.14. Проездной билет – записанная в Приложение (Транспортное приложение) информация о наличии прав проезда на указанных видах пассажирского транспорта в установленный временной период, эквивалентная установленным тарифам и сумме внесённых денежных средств, в целях увеличения остатка электронных денежных средств у Оператора ЭДС, для регистрации проезда на общественном пассажирском транспорте и дальнейшей оплаты за услуги пассажирской перевозки.

1.2.15. Электронный кошелек (Транспортный кошелек) - записанная в Приложение (Транспортное приложение) информация о наличии электронных денежных средств, эквивалентных сумме внесенных денежных средств, в целях увеличения остатка электронных денежных средств у Оператора ЭДС, для регистрации факта оказания Услуг (проезда на общественном пассажирском транспорте) и дальнейшей оплаты за услуги, оказываемые Поставщиками Услуги Пользователям (услуги пассажирской перевозки) по установленным тарифам.

1.2.16. Контрольный билет – документ в соответствии со ст.786 ГК РФ, распечатанный на бумажном носителе Терминалом оплаты Услуг (Транспортным терминалом) и подтверждающий факт оплаты Услуг (проезда), содержащий следующую информацию: Наименование Поставщика Услуг (Перевозчика), ИНН поставщика Услуг (Перевозчика), Уникальный номер билета, Время печати билета, Стоимость Услуг (проезда), Вид Оказанных Услуг (транспорта), в случае оплаты проезда Номер маршрута транспортного средства, Номер транспортного средства (бортовой или государственный номер), Остаток на карте электронных денежных средств или Срок окончания действия Проездного билета.

1.2.17. Транзакция – запись о результатах информационного обмена данными между Процессинговым центром, Оператором ЭДС, Агентом или Терминалом пополнения, Терминалом оплаты Услуг (Транспортным терминалом) и Картой оплаты Услуг (Транспортной картой) или иным носителем Приложения (Транспортного приложения). Транзакции делятся на два типа: Платежные Транзакции и Транзакции оплаты Услуг (Транспортные Транзакции).

1.2.17.1. Платежные Транзакции формируются в Системе в результате совершения операций обмена данными между Агентом, Оператором ЭДС, Процессинговым центром, Терминалом пополнения и Картой оплаты Услуг (Транспортной картой) или иным носителем Приложения (Транспортного приложения), подтверждают внесение Пользователем денежных средств в целях увеличения остатка электронных денежных средств у Оператора ЭДС и дальнейшей оплаты за Услуги (услуги проезда на общественном пассажирском транспорте) и имеют следующие виды:

- пополнение баланса Электронного кошелька за наличный или безналичный расчет;
- покупка Проездного билета за наличный или безналичный расчет;
- продление Проездного билета за наличный или безналичный расчет.

Платежная Транзакция считается завершенной после пополнения баланса Электронного кошелька или записи Проездного билета на носитель Приложения (Транспортного приложения).

1.2.17.2. Транспортные Транзакции (Транзакции оплаты Услуг) формируются в АСОП в результате совершения операции с использованием бесконтактной банковской карты или Карты оплаты Услуг (Транспортной карты или иного носителя Транспортного приложения) и Терминала оплаты Услуг (Транспортного терминала), являются подтверждением факта совершения Пользователем регистрации проезда (факта оказания Услуг) с использованием бесконтактной банковской карты или Карты оплаты Услуг (Транспортной карты или иного носителя Транспортного приложения) и имеют следующие виды:

- регистрации оказания Услуг (услуг перевозки) оказываемых Поставщиком Услуг (Перевозчиком) Пользователям с использованием Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) или иного носителя Транспортного приложения с печатью Контрольного билета или без печати Контрольного билета (турникеты метрополитена, пригородных электропоездов, канатные дороги и другие);
- регистрации оказания Услуг (услуг перевозки) оказываемых Поставщиком Услуг (Перевозчиком) Пользователям при оплате наличными денежными средствами с использованием Служебной карты с печатью Контрольного билета (для учёта в АСОП операций оплаты проезда при оплате наличными денежными средствами);
- регистрации оказания Услуг (услуг перевозки) оказываемых Поставщиком Услуг (Перевозчиком) Пользователям с использованием банковских платежных карт, в том числе бесконтактных или размещенных на устройствах NFC;
- прочие транзакции оплаты Услуг (в том числе оплаты услуг платных парковок, школьного и студенческого питания и т.д.), учитываемые АСОП.

1.2.18. Файл Транзакции – формализованный электронный документ, в определенном Процессинговом центре технологическом формате, содержащий необходимые данные для формирования Реестров Транзакций за соответствующий Операционный день. Файл Транзакции формируется устройством, взаимодействующим с Картами оплаты Услуг (Транспортными картами) и используемым соответствующим Участником.

1.2.19. Сумма Транзакции – сумма, учитываемая Поставщиком Услуг (Перевозчиком) при совершении Пользователем факта пользования Услуг (операции оплаты проезда в общественном транспорте), с использованием Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) или применением Служебной карты, или Агентом при пополнении баланса Электронного кошелька или записи Проездного билета.

1.2.20. Стоимость Услуг (проезда) – тарифы на Услуги (проезд пассажиров в общественном пассажирском транспорте или стоимость Проездных билетов), устанавливаемые Поставщиком Услуг в соответствии с предоставленными полномочиями (в том числе Правительством Владимирской области и муниципальными образованиями Владимирской области).

1.2.21. Реестр Транзакций - список Платёжных и Транзакций оплаты Услуг (Транспортных Транзакций), сформированных в результате совершения Участниками операций в Системе за Операционный день.

1.2.22. Реестр Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) – совокупность Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), зарегистрированных в Системе на соответствующий Операционный день.

Реестры Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) подразделяются на группы:

Действующие в Системе Карты оплаты Услуг (Транспортные карты);

Стоп - лист – перечень Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), заблокированных к обслуживанию в Системе;

Иные группы Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), обслуживаемых по специальному единому регламенту обслуживания карт.

1.2.23. Официальное уведомление Оператора Системы – заверенное уполномоченным лицом Оператора Системы письменное или в форме электронного документа сообщение Участникам по вопросам, связанным с их работой в Системе.

1.2.24. Операционный день – период времени, равный 24 часам (с 00:00 одних календарных суток до 23:59:59 этих же календарных суток по московскому времени), в течение которого совершаются операции в Системе с использованием Карт оплаты Услуг (Транспортных карт).

В течение Операционного дня и по его завершении Поставщики Услуг (Перевозчики) снимают отчёты с Терминалов оплаты Услуг (Транспортных терминалов), а Агенты с Терминалов пополнения, выгружают в Систему информацию об обслуженных за Операционный день Картах оплаты Услуг (Транспортных картах) в виде Файлов Транзакций. Процесс выгрузки в Системе информации об обслуженных за Операционный день Картах оплаты Услуг (Транспортных картах) должен быть завершён Агентами и Поставщиками Услуг (Перевозчиками) в период до 02:59 календарных суток, следующих за Операционным днём. На основании выгруженной в Системе информации формируется Реестр Транзакций за соответствующий Операционный день.

1.2.25. Отчетный период – период с первого по последний день календарного месяца, за который Участники, за исключением Пользователей, формируют отчетную документацию и производят взаимные расчеты между собой.

1.2.26. Авторизация – технически реализованная в Системе процедура подтверждения полномочий Участника на совершение операций по обслуживанию Карт оплаты Услуг (Транспортных карт).

1.2.27. Справочники – базы данных, формируемые Оператором Системы в Системе и содержащие структурированную информацию на основании данных Участников: Справочники о маршрутах и тарифах, Справочники кондукторов, Справочники Пунктов пополнения и другие.

1.2.28. Служба поддержки – информационно-консультационный телефонный центр, организованный Оператором Системы и предназначенный для сбора информации и консультирования Участников по вопросам функционирования Системы, приема предложений и замечаний. Условия работы Службы поддержки размещаются на официальном сайте Оператора Системы.

1.2.29. Канал связи – система технических средств и среда распространения сигналов для передачи данных между Участниками Системы.

1.2.30. Рабочее место – автоматизированное и оборудованное в соответствии с требованиями Правил Системы рабочее место сотрудника Участника, используемое для осуществления обслуживания Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и реализации функций Участника в Системе.

Рабочее место по приему отчетов Участников Системы состоит из ПК с установленным на нем MS Office и имеющим выход в Интернет.

В системе выделяются следующие виды рабочих мест:

- рабочее место кондуктора и (или) водителя транспортного средства, оборудованное переносным Транспортным терминалом и Служебной картой Оператора Системы;

- рабочее место, оборудованное стационарным Терминалом оплаты Услуг (Транспортным терминалом);

- рабочее место водителя транспортного средства, оборудованное пультом водителя (в случае бескондукторного способа работы системы с использованием стационарных Транспортных терминалов);

- рабочее место кассира пункта пополнения/обслуживания Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), оборудованное терминалом пополнения и Служебной картой Оператора Системы;

- рабочее место, оборудованное стационарным терминалом пополнения (устройством самообслуживания);

- рабочее место кассира или диспетчера транспортного предприятия, предназначенное для открытия и закрытия смен, снятия отчётов и передачи в Системе файлов транзакций, обеспеченное Служебной картой Оператора Системы.

1.2.31. ККТ - контрольно-кассовая техника, предназначенная для осуществления регистрации услуг перевозки (Транспортных транзакций) с использованием Транспортных

терминалов (далее – расчеты с использованием Транспортных терминалов), и соответствующая требованиям Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 54).

1.2.32. ОФД – оператор фискальных данных в соответствии с Федеральным законом № 54.

1.2.33. Дата-центр – физическое место расположения ККТ.

1.2.34. ФН - фискальный накопитель - программно-аппаратное шифровальное (криптографическое) средство защиты фискальных данных в опломбированном корпусе, содержащее ключи фискального признака, обеспечивающее возможность формирования фискальных признаков, запись фискальных данных в некорректируемом виде (с фискальными признаками), их энергонезависимое долговременное хранение, проверку фискальных признаков, расшифровывание и аутентификацию фискальных документов, подтверждающих факт получения ОФД фискальных документов, переданных ККТ, направляемых в ККТ ОФД, а также обеспечивающее возможность шифрования фискальных документов в целях обеспечения конфиденциальности информации, передаваемой ОФД.

1.2.35. Налоговые органы – уполномоченный государственный орган по контролю и надзору за применением контрольно-кассовой техники.

1.2.36. Термины, не определенные в Правилах АСОП и договорах, применяются в том значении, в каком они используются в соответствующей отрасли законодательства Российской Федерации.

## **2. Права и обязанности Оператора Системы.**

2.1. Оператор Системы имеет право:

2.1.1. Привлекать предприятия и организации, осуществляющие деятельность на территории Владимирской области, к участию в Системе в качестве Участников, способствовать распространению Системы в сфере оказания Услуг (пассажирских перевозок) и совершенствовать качество предоставления Услуг Пользователям Системы.

2.1.2. Получать от Поставщиков Услуг (Перевозчиков) вознаграждение за осуществление всех типов Транзакций оплаты Услуг (Транспортных Транзакций), указанных в п.1.2.17.2 и п. 6.9. производимых при оказании услуг, оказываемых Поставщиками Услуг (Перевозчиками) Пользователям, на основании Правил Системы и заключенных с Поставщиками Услуг (Перевозчиками) договоров.

2.1.3. Ссылаться на работу Участника(ов) в Системе в рекламных и информационных целях. Упомянуть Участника(ов) в своих рекламных и информационных материалах в маркетинговых целях и в целях развития Системы.

2.1.4. В целях развития Системы, расширять сферу использования (обслуживания) Карт оплаты Услуг (Транспортных карт).

2.1.5. Направлять Участнику (Поставщику Услуг (Перевозчику), Агенту) Официальное уведомление Оператора Системы об устранении допущенных нарушений с указанием срока их исправления, в случаях, когда Участник не выполняет надлежащим образом свои обязательства перед Оператором Системы и другими Участниками, в том числе не исполняет денежных обязательств, не передает установленную Правилами Системы информацию в надлежащий срок.

2.1.6. Осуществлять ограничение доступа Поставщика Услуг (Перевозчика) к Системе, в случае неустранения допущенных нарушений в течение установленного в Официальном Уведомлении Оператором Системы срока, до устранения Поставщиком Услуг (Перевозчиком) причин этого ограничения. Ограничение Поставщика Услуг (Перевозчика) Оператором Системы в соответствии с п 2.1.5. производится на основании направленного Оператором Системы Поставщику Услуг (Перевозчику) соответствующего Официального уведомления Оператора Системы с указанием причины ограничения доступа.

2.1.7. В соответствии с действующим законодательством, расторгнуть договор с Поставщиком Услуг (Перевозчиком), в том числе и по причине невыполнения Поставщиком Услуг (Перевозчиком) требований Оператора Системы об устранении допущенного нарушения, направив Поставщику Услуг (Перевозчику) и Оператору ЭДС соответствующие уведомления в



письменной форме, с указанием причины расторжения, не менее чем за один месяц до даты расторжения. При этом Поставщик Услуг (Перевозчик) обязан исполнить надлежащим образом и в полном объеме все свои обязательства перед Оператором Системы и другими Участниками, возникшие до момента расторжения договора.

2.1.8. Блокировать обслуживание Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) Пользователей или скомпрометированных Служебных карт Участников Системы, в случае выявления ненадлежащих и/или неправомерных действий с этими картами Пользователей или других Участников Системы, наносящих вред (ущерб) Участникам, Оператору Системы и/или Системе в целом, или обнаружения фактов обслуживания карт, незарегистрированных в Системе.

2.1.9. Использовать товарный знак и фирменный стиль «СИТИКАРД» для рекламных и информационных материалов, согласованных с Процессинговым центром. Рекламная компания Оператора Системы подлежит утверждению Процессинговым центром. Все рекламные и информационные материалы должны быть утверждены Процессинговым центром до публикации, трансляции или иного распространения.

2.1.10. Определять порядок проведения и виды проверок соблюдения Правил АСОП Агентами и Поставщиками Услуг (Перевозчиками).

2.2. Оператор Системы обязан:

2.2.1. Соблюдать условия Правил Системы и договоров, заключенных с Участниками в рамках Системы, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства, организовывать и координировать взаимодействие Участников в Системе, осуществлять обслуживание Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), на условиях Правил Системы.

2.2.2. Организовать, на условиях Правил Системы, обслуживание в Системе каждого Пользователя, изъявившего на то желание. Доводить до сведения Пользователей информацию о правилах пользования Картой оплаты Услуг (Транспортной картой), о местонахождении Пунктов обслуживания и пополнения, о преимуществах, предоставляемых Системой.

2.2.3. Самостоятельно и через Участников организовать распространение Карты оплаты Услуг (Транспортные карты) на условиях Правил Системы и договоров.

Обеспечить своевременность, правильность и полноту введения в Систему информации, полученной при идентификации Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), подключении Пользователя, регистрации факта проезда.

2.2.4. Вводить в Систему информацию в части, касающейся полномочий и функций Оператора Системы, определенных Правилами Системы и договором, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение установленного Системой формата и своевременность ввода данных, в том числе заполнение Справочников, Реестров Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и информации, позволяющей осуществить Авторизацию, вести учет распространения, обращения и изъятия из обращения Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), контролировать наличие некорректных Транзакций.

2.2.5. Обеспечивать администрирование и техническую поддержку программно-аппаратного комплекса Системы в части, установленной непосредственно у Оператора Системы.

2.2.6. Передать Участникам в целевое использование, на период участия в системе, программно - аппаратные комплексы и осуществлять их техническую поддержку и сопровождение на условиях договоров, заключаемых между Оператором Системы и Участником и обеспечить первичное обучение навыкам работы в Системе ответственных представителей Участников.

2.2.7. Передать Участникам при внедрении Системы, а также при изменениях в ее работе, инструкции для всех Рабочих мест Участников, а также другую техническую документацию на оборудование и программное обеспечение, необходимую для работы в Системе.

2.2.8. Принимать от имени Поставщиков Услуг (Перевозчиков) оплату за проезд банковскими картами (международных платежных систем и НСПК «МИР») на свой специализированный счет и осуществлять перевод получаемых денежных средств Поставщикам Услуг (Перевозчикам) в полном объеме в сроки, установленные в п.7.8. Правил.

2.2.9. Оплачивать вознаграждение Оператору ЭДС и Процессинговому центру в объеме и в сроки, определенные соответствующими договорами с Оператором ЭДС и с Процессинговым центром из средств, полученных от Поставщиков Услуг (Перевозчиков) в качестве вознаграждения.

2.2.10. Организовать работу Службы поддержки Пользователей (телефонную справочную службу) и официального интернет сайта Оператора Системы.

2.2.11. Заблаговременно информировать Участников об изменении Правил Системы, Правил использования Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), о модернизации Системы, об изменении тарифов Поставщиков Услуг (Перевозчиков), тарифов Оператора Системы на услуги Участникам, путем размещения соответствующей информации в Пунктах обслуживания и пополнения и размещения в общедоступном режиме на официальном сайте Оператора Системы, а также направлять информацию об этих изменениях или иную информацию, имеющую значение для операционного функционирования Участников, на электронные адреса Участников, с соблюдением условий раздела 11 Правил Системы и последующим обязательным направлением Оператором Системы Официального уведомления Поставщикам Услуг (Перевозчикам) и Агентам не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до вступления в силу таких изменений.

2.2.12. Организовывать и осуществлять работу по претензиям Пользователей и отвечать за взаимодействие с другими Участниками Системы по рассмотрению и разрешению спорных ситуаций.

2.2.13. Организовать через собственную и/или агентскую сеть Пунктов обслуживания Пользователей прием от Пользователей заявлений на выпуск и выдачу Карт оплаты Услуг (Персональных карт).

2.2.14. Ежедневно передавать Поставщику Услуг (Перевозчику) в электронном виде отчетные данные по Транзакциям прошлого Операционного дня, по взаимно согласованной форме, не позднее 8 часов следующего дня.

2.2.15. Нести ответственность за соблюдение требований о защите персональных данных, полученных при выполнении возложенных обязанностей.

2.2.16. Возобновить работу Участника в Системе после устранения Участником допущенного нарушения, в результате которого Оператор Системы в соответствии с п. 2.1.6. вынужден был ограничить доступ Участника, не позднее 10 (десяти) дней с момента предоставления таким Участником Оператору Системы доказательств устранения допущенного нарушения.

2.2.17. Включать Карту оплаты Услуг (Транспортную карту) в Стоп - лист и блокировать возможность совершения операций с такой Картой оплаты Услуг (Транспортной картой) в случае получения соответствующего заявления Пользователя, а также в целях предотвращения неправомерных действий Пользователей и третьих лиц в случае получения информации о признаках, позволяющих судить о несанкционированном использовании Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) и ее несанкционированных производных.

2.2.18. Информировать о блокировке Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) Пользователя и невозможности осуществить платеж в электронном виде, путём обновления Стоп - листа Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) на Рабочих местах Участников, в автоматизированном режиме, каждый сеанс связи с Системой.

2.2.19. Контролировать своевременность и полноту исполнения Агентскими и кредитными организациями своих обязательств по перечислению Оператору ЭДС собранных за Операционный день денежных средств Пользователей, выявлять факты нарушения Агентскими и кредитными организациями своих обязательств и Правил Системы, и самостоятельно осуществлять действия по истребованию неполученных в срок денежных средств с Агентов и кредитных организаций.

2.2.20. Направлять Оператору ЭДС Реестры зачисления денежных средств (Реестры Платёжных Транзакций) на счета Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), распоряжения на перечисление денежных средств Поставщикам Услуг (Перевозчикам) и Оператору Системы, с Реестром списания денежных средств со счетов Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), в

объеме и в сроки, определенные договором присоединения Поставщика Услуг (Перевозчика) к Системе.

2.2.21. Обеспечить с привлечением Процессингового центра эмиссию электронного приложения Карт оплаты Услуг (Транспортных карт). Осуществлять персонифицированный учет с созданием электронной базы данных количества фактических поездок Пользователей, имеющих право на льготный проезд на общественном транспорте по Персональным Картам оплаты Услуг (Персональным Транспортным картам) и формировать отчетность для Поставщиков Услуг (Перевозчиков) по оказанным услугам перевозки.

2.2.22. Использовать при исполнении обязанностей Оператора Системы, установленных настоящими Правилами, товарный знак и фирменный стиль «СИТИКАРД» в соответствии со «Стандартами корпоративной идентификации «СИТИКАРД»», Карты оплаты Услуг (Транспортные карты), рекламные и информационные материалы, аудио- видеоматериалы, интернет-сайт «Ситикард», мобильное приложение «Ситикард», предоставленные Процессинговым центром.

2.2.23. Обеспечить, при условии соблюдения Поставщиком Услуг (Перевозчиком) требований п. 5.2.2. Правил и оплате вознаграждения Оператору в размере не менее 2000 рублей в месяц за регистрацию в АСОП на каждом Терминале оплаты Услуг (Транспортном терминале) оплаты за проезд наличными денежными средствами, если иное не установлено Договором присоединения, выполнение требований 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации" для Поставщиков Услуг (Перевозчиков) путем совершения действий, включающих в себя:

- предоставление Поставщику Услуг (Перевозчику) для осуществления взаимодействия с Налоговыми органами при регистрации Услуг (Транспортных транзакций) с использованием Терминалов оплаты Услуг (Транспортных терминалов), возможности заключить договор на обработку фискальных данных с ОФД, выбранным Оператором Системы;

- предоставление доступа Поставщику Услуг (Перевозчику) к личному кабинету Поставщику Услуг (Перевозчику), размещенному на сайте Оператора Системы [www.vladicard.ru](http://www.vladicard.ru)

- предоставление Поставщику Услуг (Перевозчику) в пользование ККТ;
- предоставление в пользование (поставка) Поставщику Услуг (Перевозчику) ФН;
- обеспечение возможности самостоятельной регистрации Поставщиком Услуг (Перевозчиком) ККТ и ФН, предоставленных Оператором Системы, в Налоговом органе через сайт [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) и передачи Оператору Системы через Личный кабинет Поставщика Услуг (Перевозчика) уведомления о присвоении регистрационных номеров ККТ и ФН, для их активации;

- размещение предоставленных Оператором Системы ККТ и ФН в Дата-центре Оператора, обеспечивающем работоспособность ККТ и ФН;

- информационно-технологическое взаимодействие Центра обработки транспортных Транзакций Оператора с ККТ;

- информационно-технологическое взаимодействие ККТ с ОФД;
- формирование в электронной форме кассовых чеков, их направление Поставщикам Услуг (Перевозчикам) и размещение на сайтах Оператора Системы, ОФД, Налогового органа и, при подключении соответствующей услуги, Пользователям в случае предварительного предоставления последними абонентского номера или адреса электронной почты;

- совершение действий и предоставление информации, необходимых для регистрации, перерегистрации и снятия с регистрационного учета ККТ и ФН (замены и активации ФН) в Налоговых органах.

### **3. Права и обязанности Процессингового центра.**

3.1. Процессинговый центр имеет право:

3.1.1. Получать от Оператора Системы вознаграждение за услуги по обеспечению информационно-технологического взаимодействия на основании Правил Системы и заключенного с ним договора.

3.1.2. Получать от Пользователей вознаграждение за услуги по активации в Системе неперсональных Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и за повторную активацию персональных Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), производимую по вине Пользователя.

3.1.3. В соответствии с развитием технологических процессов модернизировать Систему, определять и изменять требования к оборудованию Рабочих мест и каналам связи, не изменяя целей использования Рабочих мест и общего функционала Системы.

3.1.4. Осуществлять ограничение доступа Участника к системе, в случае неустранения допущенных нарушений в течение установленного в Официальном Уведомлении Оператора срока, до устранения Участником причин этого ограничения. Ограничение Участника Процессинговым центром в соответствии с п 2.1.6. производится на основании направленного Участнику Оператором Системы соответствующего Официального уведомления Оператора Системы с указанием причины ограничения доступа.

3.1.5. Приостанавливать работу Системы для проведения технических и профилактических работ в нерабочее время (с 02:00 до 04:00 часов). Информация о плановых технических перерывах доводится до Участников через Официальное уведомление Процессингового центра на электронный адрес Участников и размещается Процессинговым центром в общедоступном режиме на официальном сайте Оператора Системы.

3.2. Процессинговый центр обязан:

3.2.1. Соблюдать условия Правил Системы и договоров, заключенных с Участниками в рамках Системы, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства, организовывать и координировать взаимодействие Участников в Системе, изготавливать и распространять за свой счёт Карты оплаты Услуг (Транспортные карты) через Участников Системы, осуществлять обслуживание Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) на условиях Правил Системы и договоров.

3.2.2. По поручению Оператора Системы организовать за свой счёт изготовление, распространение и обращение в Системе Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), с привлечением Агентов на условиях Правил Системы и договоров.

3.2.3. Обеспечить своевременность, правильность и полноту введения в Систему информации, полученной при идентификации Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), подключении Пользователя, а также при приеме денежных средств от Пользователя для пополнения остатка электронных денежных средств на Карте оплаты Услуг (Транспортной карте).

3.2.4. Обеспечивать администрирование и техническую поддержку программно-аппаратного комплекса Системы в части, установленной непосредственно у Оператора Системы.

3.2.5. Формировать и направлять Оператору Системы Реестры зачисления денежных средств (Реестры Платёжных Транзакций) на счета Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), распоряжения на перечисление денежных средств Поставщикам Услуг (Перевозчикам) и Оператору Системы, с Реестром списания денежных средств со счетов Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), Реестры регистрации оплаты проезда (Транспортных транзакций) за наличный расчёт, с использованием банковских платёжных карт, с использованием Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), Реестры операций для формирования в электронной форме кассовых чеков в целях выполнения требований 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации" Поставщиками Услуг (Перевозчиками).

3.2.6. Нести ответственность за соблюдение требований о защите персональных данных, полученных при выполнении возложенных обязанностей.

3.2.7. Разрабатывать и предоставлять Оператору Системы «Стандарты корпоративной идентификации «СИТИКАРД»», оригинал-макеты Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), рекламных и информационных материалов, аудио- видеоматериалы, интернет-сайт «Ситикард», мобильное приложение «Ситикард».

#### **4. Права и обязанности Агента**

4.1. Агент имеет право:

4.1.1. В соответствии с условиями заключенного с Процессинговым центром, действующим по поручению Оператора Системы, договора на участие в информационно-технологическом взаимодействии и обслуживании в Системе.

4.1.2. На получение вознаграждения от Процессингового центра, действующего по поручению Оператора Системы, за активацию Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) в Системе и от Оператора ЭДС за пополнение остатков электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах) в соответствии с условиями заключенных с ними договоров.

4.2. Агент обязан:

4.2.1. Заключить договор с Процессинговым центром, действующим по поручению Оператора Системы, на условиях Правил Системы, который определяет порядок проведения расчетов между Процессинговым центром, действующим по поручению Оператора Системы и Участниками, сроки предоставления отчетных документов и размер вознаграждения.

4.2.2. Соблюдать условия Правил Системы и договора, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства в соответствии со статусом Участника.

4.2.3. Для начала работы в Системе, в соответствии с договором, организовать у себя Рабочие места и принять участие в обеспечении каналов связи, необходимых для информационного и технологического взаимодействия в Системе. Нести все расходы на обслуживание Рабочих мест специалистов Участника.

4.2.4. Использовать для проведения операций с Картами оплаты Услуг (Транспортными картами) только исправное оборудование, предоставленное Процессинговым центром или согласованное с ним.

4.2.5. Использовать программно- аппаратный комплекс, предоставленный в пользование Участнику, исключительно для работы данного Участника в Системе, только в целях, установленных договором и Правилами Системы. Участник не вправе вносить какие-либо изменения в программно - аппаратный комплекс, предоставленный Оператором Системы. Участник не имеет права модифицировать программно-аппаратное обеспечение Системы, допускать восстановление его исходного кода и его декомпиляцию. Участник не вправе передавать или иным образом делать программно-аппаратное обеспечение Системы доступным третьим лицам.

4.2.6. Организовывать совместно с Процессинговым центром обучение сотрудников, уполномоченных на совершение операций в Системе от имени Участника, работе с программно-аппаратным комплексом Системы.

4.2.7. Нести полную ответственность за действия своих сотрудников, уполномоченных на совершение операций в Системе, нарушающие требования переданных им инструкций.

4.2.8. В соответствии с действующим законодательством, доводить всю необходимую информацию до сведения Пользователей, обратившихся к Участнику, и разъяснять им правила пользования Картой оплаты Услуг (Транспортной картой), а также последствия несоблюдения Пользователем таких Правил.

4.2.9. Наглядно обозначать Пользователям свое участие в Системе, в том числе размещать знак обслуживания Системы, обеспечивая Пользователям его свободную видимость в местах обслуживания Карт оплаты Услуг (Транспортных карт). Размещать информационные материалы, связанные с работой Системы, в том числе предоставленные Процессинговым центром, и обеспечивать их доступность Пользователям для ознакомления.

4.2.10. Своевременно и за свой счет устранять допущенные ими нарушения условий Правил Системы и договора.

4.2.11. Регулярно знакомиться с изменениями в Правилах работы Системы, требований к Рабочему месту и каналу связи, размещаемыми Оператором Системы на официальном сайте Оператора Системы.

4.2.12. Уведомлять Процессинговый центр, действующий по поручению Оператора Системы, об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов заблаговременно, таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение Оператором Системы или другими Участниками своих обязательств перед Участником.

4.2.13. Уведомлять Процессинговым центром, действующий по поручению Оператора Системы, в установленном порядке обо всех обнаруженных нарушениях и сбоях в работе Системы.

4.2.14. Организовать в Пунктах распространения, пополнения и обслуживания:

- распространение Карт оплаты Услуг (Транспортных карт);
- активацию Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) в Системе;
- пополнение Электронного кошелька Карт оплаты Услуг (Транспортных карт);
- запись Проездных билетов на Карты оплаты Услуг (Транспортные карты);
- прием заявлений на выпуск Персональных Карт оплаты Услуг (Транспортных карт);
- претензионную работу с Пользователями Карт оплаты Услуг (Транспортных карт);
- совершать иные действия, предусмотренные Правилами Системы в установленном порядке и сроках, отражая информацию о совершенных с Картами оплаты Услуг (Транспортными картами) операциях в Системе.

4.2.15. Осуществлять в полном объеме перечисление денежных средств, полученных от Пользователей в счёт пополнения остатков электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах), Оператору ЭДС, в соответствии с Реестром платежных Транзакций, в порядке и в сроки, оговоренные в договоре.

4.2.16. Исключить доступ к информации сотрудников Агента, непосредственно не связанных с работой в Системе.

4.2.17. В момент совершения операции с Картой оплаты Услуг (Транспортной картой) выдать Пользователю документ, подтверждающий совершение операции, содержащий реквизиты Агента, Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) Пользователя, наименование операции, времени ее совершения, а также, в случаях пополнения Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), с указанием суммы совершенного пополнения.

4.2.18. Вводить в Систему информацию, касающуюся полномочий и функций Агента, установленных Правилами Системы и договором, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение формата и своевременность ввода данных, в том числе Справочников системы, Реестров Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), информации о выданных Пользователям Карт оплаты Услуг (Транспортных картах). Обеспечить ежедневный обмен данными между Терминалами пополнения и Процессинговым центром.

4.2.19. Не допускать обслуживание (распространение и пополнение) карт, не зарегистрированных в Системе или Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), внесенных в Стоп - лист.

4.2.20. Нести в полном объеме имущественную ответственность, связанную с возмещением возникших у Участников Системы убытков в результате обслуживания Агентом незарегистрированных и/или заблокированных (внесенных в Стоп - лист) в Системе карт.

## **5. Права и обязанности Поставщика Услуг (Перевозчика)**

5.1. Поставщик Услуг (Перевозчик) имеет право:

5.1.1. В соответствии с условиями заключенного с Оператором Системы договора присоединения к Системе, на участие в информационно-технологическом взаимодействии и обслуживание в Системе.

5.1.2. Получать от Оператора Системы, в согласованных с ним объемах и сроки, отчетность по информационным потокам в Системе, имеющим отношение к исполнению Участниками своих обязательств перед Перевозчиком (Поставщиком Услуг).

5.1.3. Требовать от Оператора ЭДС списания денежных средств в свою пользу на основании распоряжения и согласия Пользователя, полученного в момент регистрации оказания Услуг (проезда), оказываемых Поставщиком Услуг, Пользователям с использованием Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) в счет оплаты услуг Поставщика Услуг (Перевозчика).

5.2. Поставщик Услуг (Перевозчик) обязан:

5.2.1. Заключить договор присоединения к Системе с Оператором Системы на условиях Правил Системы, который определяет порядок проведения расчетов между Оператором Системы и Участниками, сроки предоставления отчетных документов и размер вознаграждения.

5.2.2. С момента присоединения к АСОП обеспечить использование Терминалов оплаты Услуг (Транспортных терминалов) во всех единицах подвижного состава и на всех маршрутах обслуживаемых Поставщиком Услуг (Перевозчиком), оказывать услуги перевозки пассажиров и багажа в пассажирском транспорте и осуществлять регистрацию проезда в АСОП с применением Транспортных терминалов всех пассажиров, оплачивающих проезд наличным или безналичным способом (с использованием Карт оплаты Услуг и бесконтактных банковских карт), обеспечить функционирование Рабочих мест для снятия отчетов и передачи в Системе файлов Транзакций.

5.2.3. Соблюдать условия Правил Системы, договора присоединения к Системе, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства в соответствии со статусом Участника.

5.2.4. Для начала работы в Системе, в соответствии с договором присоединения, организовать у себя Рабочие места и принять участие в обеспечении каналов связи, необходимых для информационного и технологического взаимодействия в Системе. Нести все расходы на обслуживание Рабочих мест специалистов Участника.

5.2.5. Использовать для проведения операций с Картами оплаты Услуг (Транспортными картами) только исправное оборудование, предоставленное Оператором Системы или согласованное с ним.

5.2.6. Использовать программно- аппаратный комплекс, предоставленный в пользование Участнику, исключительно для работы данного Участника в Системе, только в целях, установленных договором и Правилами Системы. Участник не вправе вносить какие-либо изменения в программно - аппаратный комплекс, предоставленный Оператором Системы. Участник не имеет права модифицировать программно-аппаратное обеспечение Системы, допускать восстановление его исходного кода и его декомпиляцию. Участник не вправе передавать или иным образом делать программно-аппаратное обеспечение Системы доступным третьим лицам.

5.2.7. Организовывать совместно с Оператором Системы обучение сотрудников, уполномоченных на совершение операций в Системе от имени Участника, работе с программно-аппаратным комплексом Системы.

5.2.8. Нести полную ответственность за действия своих сотрудников, уполномоченных на совершение операций в Системе, нарушающие требования переданных им инструкций.

5.2.9. В соответствии с действующим законодательством, доводить всю необходимую информацию до сведения Пользователей, обратившихся к Участнику, и разъяснять им правила пользования Картой оплаты Услуг (Транспортной картой), а также последствия несоблюдения Пользователем таких Правил.

5.2.10. Наглядно обозначать Пользователям свое участие в Системе, в том числе размещать знак обслуживания Системы, обеспечивая Пользователям его свободную видимость в транспортных средствах. Размещать информационные материалы, связанные с работой Системы, в том числе предоставленные Оператором Системы, и обеспечивать их доступность Пользователям для ознакомления.

5.2.11. Своевременно и за свой счет устранять допущенные ими нарушения условий Правил Системы и договора присоединения.

5.2.12. Регулярно знакомиться с изменениями в Правилах работы Системы, требований к Рабочему месту и каналу связи, размещаемыми Оператором Системы на официальном сайте Оператора Системы.

5.2.13. Уведомлять Оператора Системы об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов заблаговременно, таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение Оператором Системы или другими Участниками своих обязательств перед Участником.

5.2.14. Уведомлять Оператора Системы в установленном порядке обо всех обнаруженных нарушениях и сбоях в работе Системы.

5.2.15. Оказывать услуги с использованием Карт Оплаты Услуг (по перевозке Пользователей в общественном пассажирском транспорте с использованием Транспортных карт) и регистрации факта оказания Услуг (проезда), при оплате услуг банковскими платежными картами и при предъявлении Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) с записанным на неё Проездным билетом или остатком электронных денежных средств, позволяющих осуществить безналичную оплату оказываемых услуг (проезда в городском пассажирском транспорте), услуг, оказываемых Поставщиком Услуги Пользователям по установленным тарифам, в соответствии с Правилами Системы и правилами осуществления пассажирских перевозок.

5.2.16. С момента присоединения к Системе оказывать услуги с использованием Карт оплаты Услуг (осуществлять регистрацию проезда с применением Транспортных терминалов всех пассажиров, в городском пассажирском транспорте, оплачивающих проезд наличным или безналичным способом), обеспечить использование Терминалов оплаты Услуг (Транспортных терминалов во всех единицах подвижного состава и на всех маршрутах) обслуживаемых Поставщиком Услуг (Перевозчиком), обеспечить функционирование Рабочих мест для снятия отчётов и передачи в Системе файлов Транзакций.

5.2.17. Выплачивать Оператору Системы вознаграждение за осуществление всех видов Транзакций оплаты Услуг (Транспортных транзакций), производимых с использованием Приложения (Транспортного приложения) при оказании Поставщиком Услуг (Перевозчиком) услуг, оказываемых Поставщиком Услуги, Пользователям (услуг пассажирской перевозки Пользователям) в соответствии с условиями договора присоединения.

5.2.18. Вводить в Систему информацию, касающуюся полномочий и функций Поставщика Услуг (Перевозчика), установленных Правилами Системы и договором присоединения, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение формата и своевременность ввода данных, в том числе Справочников системы, файлов Транзакций, информации о выданных Терминалах оплаты Услуг (Транспортных терминалах). Обеспечить ежедневный обмен данными между Терминалами оплаты Услуг (Транспортными терминалами) и Процессинговым центром.

## **6. Порядок выпуска, пополнения и обслуживания Карт оплаты Услуг (Транспортных карт).**

6.1. Оператор Системы разрабатывает дизайн Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и производит необходимые согласования.

6.2. Процессинговый Центр изготавливает и обеспечивает распространение Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) среди Пользователей через специализированную сеть Пунктов распространения, пополнения или обслуживания Оператора Системы и Агентов на условиях заключенных с ними договоров.

6.3. Оформление согласия Пользователя на обработку персональных данных и заявления Пользователя на выпуск персональной Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) производится в Пунктах обслуживания Пользователей или в МФЦ при предоставлении оригиналов документа, удостоверяющего личность, СНИЛС и документа, подтверждающего право Пользователя на льготу. Сотрудник Пункта обслуживания Пользователей или МФЦ заполняет заявление на оформление Персональной Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) с приложением сканированных копий представленных документов, Пользователь проверяет и подписывает заявление, которое обрабатывается Оператором Системы в соответствии с действующим законодательством. Допускается оформление заявления через сайт Оператора Системы. Получение Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) Пользователем осуществляется в Пунктах обслуживания Пользователей или в МФЦ при предоставлении всех оригиналов документов в случае оформлении Пользователем заявления через сайт или при предоставлении оригиналов документа, удостоверяющего личность в случае оформления заявления лично.



6.4. Подключение к Системе Пользователя и активация Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) происходит автоматически при оплате стоимости активации Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) и первом пополнении остатка электронных денежных средств на счете Карты оплаты Услуг (Транспортной карты). Стоимость активации Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) в Системе устанавливается Процессинговым центром. Изготовление и активация льготных транспортных карт производится за счет Процессингового центра. Перевыпуск Персональных Карт оплаты Услуг (Персональных Транспортных карт) осуществляется после оплаты Пользователем стоимости повторной активации Персональной Карты, в случае, когда этот перевыпуск производится по вине Пользователя (утеря, порча или другие нарушения Правил пользования Картами оплаты Услуг (Транспортными картами)).

6.5. Для поддержания Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) в активном состоянии Пользователю необходимо не реже одного раза в год производить её пополнение или пользоваться Услугами, предоставляемыми Поставщиками Услуг (осуществлять проезд на общественном транспорте с применением карты). В случае полного отсутствия операций по Карте оплаты Услуг (Транспортной карты) в течение года, Система автоматически блокирует возможность использования Карты оплаты Услуг (Транспортной карты). Разблокировка Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) производится Оператором Системы по письменному заявлению Пользователя, поступившему в течение не более двух лет с момента ее блокировки.

6.6. Для пополнения Электронного кошелька (записи Проездного билета) на Карту оплаты Услуг (Транспортную карту), Пользователь может обратиться в любой из действующих Пунктов пополнения или обслуживания. При пополнении Электронного кошелька на Карту оплаты Услуг (Транспортную карту) записывается информация о средствах, эквивалентных внесенной денежной сумме. При записи Проездного билета на Транспортную карту заносится информация о наличии прав проезда на указанных видах пассажирского транспорта в установленный временной период, эквивалентная установленным тарифам и сумме внесённых денежных средств.

6.7. Карта оплаты Услуг (Транспортная карта) применяется Пользователем для регистрации оплаты Услуг предоставляемых Поставщиками Услуг (оплата проезда в транспортных средствах Перевозчика), с помощью Терминалов Оплаты Услуг (Транспортных терминалов).

6.8. Для осуществления операции оплаты Услуг с использованием Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) Пользователю необходимо приложить на 1-2 секунды Карту оплаты Услуг (Транспортную карту) к переносному либо к стационарному Терминалу Оплаты Услуг (Транспортному терминалу). Подтверждением регистрации оплаты Услуг (проезда) Пользователем является Контрольный билет, распечатываемый Терминалом Оплаты Услуг (Транспортным терминалом). При проходе через турникеты пригородных электропоездов, печать контрольного билета не производится.

6.9. В случае возникновения неисправности Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) Пользователю необходимо обратиться в Пункт обслуживания Оператора Системы, предъявив неисправную Карту оплаты Услуг (Транспортную карту) и квитанцию (чек), полученную при её активации (пополнении).

Срок установления причины неисправности Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) составляет не более 3 (трех) рабочих дней. В случае неисправности Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), возникшей в результате отказа в работе Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) по вине Оператора Системы, активация новой Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) производится за счет Оператора Системы.

6.10. К Транзакциям оплаты Услуг (Транспортным транзакциям) в Системе относятся операции по оплате за Услуги, предоставляемые Поставщиками Услуг (Перевозчиками) произведенные Пользователями с использованием Терминала оплаты Услуг (Транспортного терминала), и банковских платежных карт, в том числе бесконтактных или размещенных на устройствах NFC.

6.11. Оператор Системы обязан принимать заявления Пользователя при возникновении споров, связанных с использованием Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), а также

предоставить Пользователю возможность получать информацию о результатах рассмотрения поданных заявлений в срок не более 30 календарных дней со дня поступления таких заявлений.

6.12. Оператор обязан предоставить Пользователю отчет о совершенных операциях с использованием Персональной Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) при личном обращении Пользователя к Оператору с предъявлением документа, удостоверяющего личность Пользователя. При запросе информации о совершенных операциях с использованием неперсональной Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) Пользователь должен дополнительно предъявить чек, полученный при активации этой неперсональной Карты оплаты Услуг (Транспортной карты). Отчет о совершенных операциях предоставляется Пользователю не позднее тридцати рабочих дней после получения Оператором заявления Пользователя.

## **7. Проведение расчетов в Системе.**

7.1. Оператор ЭДС, в соответствии с Федеральным законом "О национальной платежной системе" от 27.06.2011 N 161-ФЗ, осуществляет расчеты между участниками Системы, осуществляет пополнение остатка электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах) Пользователей без открытия банковского счёта, за вознаграждение, выплачиваемое ему Оператором Системы. Оператор ЭДС заключает с Агентами, присоединившимися к Системе, договоры привлечения банковского платёжного Агента, для осуществления ими приёма денежных средств от Пользователей с целью пополнения остатка электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах), для проведения последующих расчетов с Поставщиками Услуг (Перевозчиками). Оператор ЭДС совместно с Процессинговым центром, действующим по поручению Оператора Системы, привлекают кредитные организации к пополнению остатка электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах). При этом права и обязанности привлекаемых кредитных организаций приравниваются к правам и обязанностям, устанавливаемым для Агентов.

Агенты и кредитные организации перечисляют Оператору ЭДС собранные с Пользователей денежные средства, в соответствии с Реестром платёжных Транзакций, в целях увеличения остатка электронных денежных средств на счетах Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) для последующих расчётов за Услуги (Услуги перевозки), оказываемые Поставщиками Услуг (Перевозчиками) Пользователям, в полном объеме и в порядке, предусмотренными договорами с Оператором ЭДС и Процессинговым центром, действующим по поручению Оператора Системы.

7.2. Поставщики Услуг (Перевозчики) выплачивают Оператору Системы вознаграждение за осуществление Транзакций оплаты Услуг (Транспортных транзакций) при регистрации Услуг (оплаты проезда) за наличный, безналичный расчёт или с использованием банковских платежных карт, производимых при оказании услуг Пользователям с использованием и без использования Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) или других носителей Приложения (Транспортного приложения) (Услуг, оказываемых Поставщиком Услуги, Пользователям), а также вознаграждение за другие обязанности, выполняемые Оператором Системы в соответствии с требованиями, установленными договором присоединения к Системе.

Порядок формирования размера вознаграждения утверждается Оператором Системы в зависимости от состава оказываемых услуг (процессинг, информационно-технологическое взаимодействие, проведение расчетов между Участниками, предоставление в пользование оборудования, в том числе с правом выкупа, техническое сопровождение и обслуживание оборудования и так далее) и устанавливается в договоре присоединения к Системе.

7.3. В соответствии с публичной офертой, размещаемой Оператором Системы на своём официальном сайте ([www.vladicard.ru](http://www.vladicard.ru)), Пользователь, являющийся доверителем, поручает, а оператор Системы, являющийся поверенным, обязуется совершать от имени и за счет доверителя следующие юридические действия: представлять интересы доверителя перед Оператором ЭДС при осуществлении последним безналичных расчетов в форме перевода электронных денежных средств с Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) доверителя в пользу Поставщиков Услуг (Перевозчиков). Оператор Системы от имени Пользователей, в соответствии с договорами поручения, в порядке, определенном в договоре присоединения,

формирует и передаёт распоряжения Оператору ЭДС на перевод денежных средств Поставщикам Услуг (Перевозчикам) в виде Реестров списания денежных средств со счетов Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) Пользователей. Реестры формируются Оператором системы на основании зарегистрированных в Системе Услуг (Услуг перевозки) с использованием Пользователями Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) или других носителей Приложения (Транспортного приложения). Оператор Системы от имени Поставщиков Услуг (Перевозчиков), в соответствии с требованиями настоящих Правил и договора присоединения к Системе, формирует и передает распоряжение Оператору ЭДС на перевод денежных средств Оператору Системы в оплату оказанных им Поставщикам Услуг (Перевозчикам) услуг. Распоряжения на перевод денежных средств Поставщикам услуг (Перевозчикам) и Оператору Системы формируются одновременно. Оператору Системы - в оплату оказанных Поставщикам услуг (Перевозчикам) услуг, в размере его вознаграждения, установленного договором присоединения, Поставщикам услуг (Перевозчикам) - в размере стоимости оказанных Услуг (зарегистрированных в Системе Транспортных транзакций) с использованием Пользователями Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) или других носителей Приложения (Транспортного приложения) за вычетом вознаграждения Оператора Системы, предусмотренного договором присоединения к Системе.

Оператор Системы направляет распоряжения Оператору ЭДС на перечисление денежных средств Поставщикам Услуг (Перевозчикам), согласно установленным договорами (соглашениями) тарифам, не позднее двух банковских дней с даты совершения Пользователем транспортной транзакции с использованием электронного средства платежа, проездного билета на подвижной состав одного Поставщика Услуг (Перевозчика) или проездного билета на установленное число поездок и не позднее пяти рабочих дней после окончания отчетного месяца, в котором Пользователем совершались транспортные транзакции с использованием Карты оплаты Услуг (Транспортной карты), на которую были записаны проездные билеты на подвижной состав нескольких Поставщиков Услуг (Перевозчиков) без ограничения числа поездок. Распределение денежных средств за оказанные услуги перевозки по проездным билетам на подвижной состав нескольких Поставщиков Услуг (Перевозчиков) производится пропорционально количеству произведенных транспортных транзакций по этим проездным билетам каждым Поставщиком Услуг (Перевозчиком), с учётом установленных тарифов и в соответствии с методикой и порядком распределения денежных средств между Поставщиками Услуг (Перевозчиками), установленных соглашением между Поставщиками Услуг (Перевозчиками) и Оператором Системы.

7.4. Оператор ЭДС, в соответствии с условиями договора, перечисляет денежные средства Поставщикам Услуг (Перевозчикам) после получения от Оператора Системы, как Поверенного Пользователей, распоряжений на оплату оказанных Поставщиками Услуг (Перевозчиками) и оказанных Оператором Системы услуг Поставщикам Услуг (Перевозчикам). Оператор ЭДС подтверждает прием распоряжений к исполнению в день их получения и, после исполнения, направляет Оператору Системы подтверждение исполнения в электронном виде.

7.5. Оператор Системы выплачивает Процессинговому центру вознаграждение за процессинговые услуги и обеспечение информационно-технологического взаимодействия между Участниками Системы в размере и порядке, определенном в договоре.

7.6. Оператор Системы выплачивает Оператору ЭДС вознаграждение за выполнение функций по ведению счетов Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) и прием денежных средств от Пользователей через привлечённых Оператором ЭДС банковских платёжных Агентов, в целях увеличения остатка электронных денежных средств на счетах Карт оплаты Услуг (Транспортных карт).

7.7. Оператор ЭДС уплачивает банковским платёжным Агентам вознаграждение за прием от Пользователей денежных средств, в целях увеличения остатка электронных денежных средств на счетах Карт оплаты Услуг (Транспортных карт), в размере и порядке, определенном в договоре.

7.8. Процессинговый центр выплачивает вознаграждение Агентам за активацию Карт оплаты Услуг (Транспортных карт) в Системе и кредитным организациям за информационно-технологическое сопровождение переводов Пользователей в целях пополнения остатка

электронных денежных средств на Картах оплаты Услуг (Транспортных картах), в размере и порядке, определенном в отдельно заключенных договорах.

7.9. Оператор Системы, по поручению Поставщиков Услуг (Перевозчиков), принимает оплату за оказываемые Услуги (Услуги проезда), произведенные Пользователями с использованием Терминала оплаты Услуг (Транспортного терминала) и банковских карт, в том числе бесконтактных и размещённых на устройствах NFC. После зачисления указанных денежных средств на специализированный счет Оператора Системы, он обязан произвести перечисление поступивших средств Поставщикам Услуг (Перевозчикам) за оказанные Услуги (Услуги перевозки), в течение трёх рабочих дней после превышения суммы принятых от Пользователей средств размера 15000 рублей, но не реже, чем в третий рабочий день каждого месяца. Оператор Системы выплачивает вознаграждение кредитным организациям за обеспечение оплаты проезда Пользователей с использованием банковских карт (транспортный эквайринг), в размере и порядке, определенном в договорах с кредитными организациями.

7.10. В случае неисполнения Поставщиком Услуг (Перевозчиком) обязательств по уплате Оператору Системы вознаграждения по настоящему Договору, Оператор Системы имеет право, руководствуясь ст.410 ГК РФ, произвести зачет встречных однородных требований (суммы вознаграждения, неустойки и пр.) путем направления уведомления о зачете Поставщику Услуг (Перевозчику) и списания денежных средств Поставщика Услуг (Перевозчика) поступивших Оператору Системы в соответствии с положениями п.7.9. настоящих Правил, на основании расчетных документов, предусмотренных договором присоединения. Обязательство, срок которого наступил, прекращается полностью или частично.

7.11. В случае, если Поставщик Услуг (Перевозчик) не подписал Информационный отчет и Акт выполненных работ за отчетный период, в сроки, установленные договором присоединения к АСОП, для обеспечения непрерывности выполнения обязательств Оператора Системы по проведению расчетов с Участниками АСОП принимаются данные Оператора Системы, а в случае направления Поставщиком Услуг (Перевозчиком) мотивированных возражений и их принятии Оператором, в следующем отчетном периоде производятся соответствующие корректировки.

## **8. Порядок возврата электронных денежных средств Пользователю.**

8.1. В случае отказа Пользователя от оплаты проезда с использованием карты оплаты Услуг (Транспортной карты) с записанным Электронным Кошельком остаток денежных средств возвращается Пользователю по его требованию.

8.2. Для возврата остатка электронных денежных средств с Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) Пользователю необходимо обратиться к Оператору Системы с заявлением на возврат денежных средств в письменном виде с предъявлением:

- Карты оплаты Услуг (Транспортной карты);
- документа, удостоверяющего личность;
- заявления на составление расчетного документа Оператором ЭДС от имени Пользователя;
- согласия на обработку персональных данных.

В заявлении на возврат денежных средств указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) Пользователя;
- серия и номер документа, удостоверяющего личность;
- уникальный номер Карты оплаты Услуг (Транспортной карты);
- номер банковского счета, на который остаток средств может быть переведен, с указанием всех необходимых для перевода реквизитов.

8.3. Оператор Системы, получив заявление на возврат денежных средств, производит в течение одного рабочего дня блокировку Карты оплаты услуг (Транспортной карты), проверяет в течение трех рабочих дней информацию об остатке электронных денежных средств на Карте оплаты услуг (Транспортной карте).

8.4. В случае если остаток электронных денежных средств на Карте оплаты Услуг (Транспортной карте) отсутствует, Оператор Системы отказывает Пользователю в возврате денежных средств.

8.5. В случае наличия остатка электронных денежных средств на Карте оплаты Услуг (Транспортной карте), Оператор Системы в течение трех рабочих дней направляет Оператору ЭДС заявление на составление расчетного документа для возврата денежных средств. Оператор ЭДС в течение трех рабочих дней с момента получения заявления на возврат денежных средств производит перевод денежных средств на банковский счет, указанный в заявлении на возврат остатка денежных средств.

8.6. Возврат остатка электронных денежных средств Пользователю Карты оплаты Услуг (Транспортной карты) с тарифом Проездной билет производится по требованию Пользователя только в случае, если Пользователь ни разу не воспользовался Проездным билетом, записанным на Карту оплаты Услуг (Транспортную карту) в течение срока действия соответствующего тарифного плана.

## **9. Ответственность Участников.**

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством, Правилами Системы и договорами.

9.2. Оператор Системы не несет ответственности за нарушения в работе Системе и убытки Участников, возникшие в следствии:

9.2.1. Неполноты или несвоевременности ввода Участником информации в Системе;

9.2.2. Обслуживания или использования Рабочего места Участника, или использования Участником программно-аппаратного комплекса Системы с нарушением переданных Оператором Системы эксплуатационных и рабочих инструкций, а также несогласованной с Оператором Системы модификации программного обеспечения Системы или установки на Рабочее место Участника несогласованного с Оператором Системы дополнительного оборудования или программного обеспечения, влияющего на работу Системы.

9.2.3. Незаконного доступа к Системе неуполномоченного лица или воздействия на программное обеспечение Системы вредоносной программы с Рабочих мест Участников.

9.3. Ограничение Оператором Системы доступа Участника к Системе не приостанавливает и не прекращает обязательства Участника перед Оператором Системы и другими Участниками, возникшие до момента ограничения доступа Участника к Системе, в отношении таких обязательств продолжают действовать нормы правил, устанавливающие ответственность Участника за просрочку исполнения обязательства.

9.4. Все споры Сторон, связанные с договором или работой в Системе, урегулируются в досудебном (претензионном) порядке путем переговоров. Если возникший спор невозможно разрешить путем переговоров в течение тридцати рабочих дней с момента его возникновения, Сторона, считающая свои права нарушенными, вправе передать его на рассмотрение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. В случае спора между Участниками, Оператор Системы по письменному запросу Участника, состоящего в споре, предоставляет ему подтверждение факта присоединения, спорящих к Системе, а также иную информацию, содержащуюся в Системе, если Участник предоставит разумное обоснование ее необходимости для урегулирования спора и гарантирует конфиденциальность.

9.6. Если иная мера ответственности не установлена Правилами Системы, при нарушении Участником или Оператором Системы, или Процессинговым центром сроков направления Реестров или предоставления отчетности или уплаты любых, установленных Правилами Системы платежей, Сторона, которой причитается платёж, вправе предъявить нарушителю требование об уплате пени в размере 0,1% от суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки, вплоть до момента погашения задолженности, а нарушитель обязан удовлетворить требование об уплате пени.

9.7. В случае нарушения Поставщиком Услуг (Перевозчиком) требований п.5.2.2., Оператор вправе предъявить Поставщику Услуг (Перевозчику) требование об уплате штрафа в

размере две тысячи рублей за каждый случай отказа пассажиру в пассажирском транспорте в регистрации оплаты проезда в АСОП наличным или безналичным способом во всех единицах подвижного состава и на всех маршрутах, обслуживаемых Поставщиком Услуг (Перевозчиком), а Поставщик Услуг (Перевозчик) обязан удовлетворить требование об уплате штрафа в течение десяти рабочих дней с момента предъявления требования.

## **10. Форс-мажор.**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если таковые вызваны обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими вследствие событий чрезвычайного характера, которые невозможно было предотвратить разумными мерами.

10.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, наступившие после заключения договора, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности.

10.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно информировать Оператора Системы и других участников Системы, чьи интересы могут быть нарушены, о наступлении таких обстоятельств, сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение своих обязательств и сообщить возможный срок их исполнения. Оператор Системы размещает данную информацию в Системе в течение одного рабочего дня с момента ее получения.

## **11. Порядок внесения изменений**

11.1. В целях развития, совершенствования и сохранения функциональности Системы Участники вправе вносить предложения о внесении изменений в Правила Системы.

11.2. Оператор Системы, в соответствии с развитием технологических процессов, модернизирует Систему, изменяет требования к каналам связи и оборудованию Рабочих мест Участников, вносит изменения в Правила Системы, уведомляя об этом Участников.

11.3. До вступления в силу изменений, указанных в п.11.1 и п.11.2. Правил Системы, Оператор Системы обязан направить в адрес каждого Поставщика Услуг (Перевозчика) и Агента Официальное уведомление Оператор Системы с указанием таких изменений.

11.4. В случае, если Участник не расторгает договор по причине внесения Оператором Системы изменений, указанных в п.11.1 и п.11.2 Правил Системы, в срок до момента вступления в силу соответствующих изменений, то Участник считается полностью принявшим такие изменения с момента их вступления в силу, и с этого момента Участник и Оператор Системы обязуются руководствоваться изменёнными Правилами Системы и требованиями к Участнику.

**Оператор Системы:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**М.П.**

**Оператор ЭДС:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**М.П.**