



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От

№

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации Кольчугинского района от 13.10.2021 № 1089

С целью повышения качества исполнения и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, в соответствии с федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования Кольчугинский район, администрация Кольчугинского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации Кольчугинского района от 13.10.2021 № 1089 (далее – Регламент) следующие изменения:

1.1. Абзац 1 пункта 2.5. Регламента изложить в следующие редакции:

«Решение о присвоении объекту адресации адреса, изменения или аннулировании такого адреса, а также решение об отказе в таком присвоении, изменении или аннулировании принимаются Учреждением:

- в случае подачи заявления на бумажном носителе – в срок не более чем 10 (десять) рабочих дней со дня поступления заявления в Учреждение;

- в случае подачи заявления в форме электронного документа – в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней со дня поступления заявления в Учреждение.»;

1.2. В абзаце 2 подпункта 3.3.3 Регламента слова «3 (трех) рабочих дней» заменить словами «2 (двух) рабочих дней»;

1.3. Пункт 3.4 Регламента изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.4. В приложении № 1 к Регламенту внести следующие изменения:

1.4.1. В пункте 1 после слов «уполномоченного законом субъекта Российской Федерации на присвоение объектам адресации адресов» дополнить словами «, органа публичной власти федеральной территории, организации, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным **законом**

от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 40, ст. 4970; 2019, № 31, ст. 4457) (далее - Федеральный закон «Об инновационном центре «Сколково»));

1.4.2. В пункте 3.3. после слов «в составе субъекта Российской Федерации» дополнить словами «, федеральной территории»;

1.4.3. В пункте 4, 7 после слов «орган местного самоуправления» дополнить словами «, орган публичной власти федеральной территории:»;

1.4.4. В пункте 7 после слов «орган местного самоуправления» дополнить словами «, орган публичной власти федеральной территории:».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по жизнеобеспечению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации района

А.Ю. Андрианов

Завизировано:

Зам. главы (руководитель
аппарата) администрации района

_____ О.В. Алпаткина

Зам. главы администрации
района по жизнеобеспечению

_____ А.К. Ершов

И.о. начальника правового отдела,
юрисконсульт

_____ Е.В. Севрюк

Разослать:

1. МКУ «Управление строительства, архитектуры
и жилищно-коммунального хозяйства Кольчугинского района» - 2 экз.
2. СМИ - 1 экз.
3. Кольчугинская межрайонная прокуратура - 1 экз.

Файл сдан:

Начальник отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан _____ Смирнова Я.О.

Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю _____ Кузнецова С.О.

Название файла: МКУ «Управление строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Кольчугинского района» Постановление «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утверждённый постановлением администрации Кольчугинского района от 13.10.2021 № 1089.

3.4. Рассмотрение заявления и приложенных документов

3.4.1. Основанием для начала данной административной процедуры являются поступившие ответы на межведомственные запросы.

3.4.2. В случае подачи заявления на бумажном носителе специалист Учреждения, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 6 (шести) рабочих дней со дня поступления ответов на межведомственные запросы, выполняет следующие мероприятия:

1) в случае отсутствия оснований, предусмотренных подпунктом 2.9.1. настоящего Регламента, подготавливает проект постановления о присвоении, изменении или аннулировании адресов, обеспечивает его визирование и направляет на подписание главе администрации Кольчугинского района, либо подготавливает отказ в предоставлении муниципальной услуги и обеспечивает его подписание у начальника Учреждения;

2) направляет главе администрации Кольчугинского района на подписание проект постановления о присвоении, изменении или аннулировании адресов;

3) на основании утверждённого постановления о присвоении, изменении или аннулировании адресов, обеспечивает размещение сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре;

4) на основании утверждённого постановления о присвоении, изменении или аннулировании адресов, осуществляет подготовку справки о подтверждении присвоения, изменения или аннулирования адресов и обеспечивает ее подписание у начальника Учреждения.

3.4.3. В случае подачи заявления в форме электронного документа специалист Учреждения, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления ответов на межведомственные запросы, осуществляет все мероприятия, предусмотренные подпунктом 3.4.2 Регламента.

3.4.4. По запросу Учреждения оператор федеральной информационной адресной системы предоставляет в срок не позднее 1 (одного) календарного дня со дня размещения сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре выписку из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомление об отсутствии сведений в государственном адресном реестре с использованием портала адресной системы или единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.4.5. Критерием принятия решения является отсутствие или наличие оснований, указанных в подпункте 2.9.1. настоящего Регламента.

3.4.6. Результатом данной административной процедуры является:

- подписанная начальником Учреждения справка о подтверждении присвоения, изменения или аннулирования адресов и выписка из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации;

- подписанный начальником Учреждения мотивированный отказ в присвоении, изменении или аннулировании адресов.

3.4.7. Способ фиксации – бумажный носитель.